

**MISSION de SERVICE CIVIQUE**  
**ANIMATION d'une communauté CRÉATIVE et d'un TIERS-LIEU ARTISTIQUE**



## // PRÉSENTATION AADN

Née à Lyon il y a 15 ans, l'AADN porte un projet artistique, culturel et politique dont l'objectif est de fabriquer et partager un art émergent et éveillé, né de la rencontre entre arts-sciences et technologies.

En parallèle, nous incubons une plateforme - future coopérative d'activités - au service du développement de la scène des arts numériques sur la métropole lyonnaise et en région.

L'association est portée par une équipe de 8 personnes au quotidien et d'une quinzaine de bénévoles.

Elle contribue ainsi au développement d'une scène culturelle locale rassemblant des artistes, des makers, des chercheurs, des bricoleurs... et qui n'attend que vous !

[www.aadn.org](http://www.aadn.org)

## // ROLE ET PLACE DANS L'EQUIPE

### Les finalités de la mission

Pour la structure :

- Animer une communauté d'artistes, techniciens, développeurs... passionnés par les usages artistiques des technologies.
- Coordonner l'accès aux ressources mises à la disposition de la communauté : matériel de création, studio de création le LabLab au Pôle Pixel.
- Évaluer et faire évoluer le système contributif mis en place au sein de la structure.

Pour la-le volontaire :

- Une première expérience de gestion et d'organisation de projet, et un tremplin vers le monde professionnel.
- Se former sur l'animation de groupes et s'outiller sur le Community Management.
- Découvrir, se familiariser et se repérer dans le réseau des arts et cultures numériques.
- Se cultiver sur le numérique et s'appropriier des pratiques créatives.

### Contexte, relations et influences

La-le volontaire est amené-e à interagir avec l'ensemble de l'équipe salariée, certains partenaires, ainsi qu'avec les bénévoles et contributeurs de l'association.

Au quotidien, la mission est encadrée par la chargée de production et en lien étroit avec le groupe de travail vie associative composé de bénévoles de l'AADN.

Le "parcours métier" du volontaire est assuré par l'Administratrice qui l'accompagne sur les aspects de professionnalisation, formation et de montée en compétences.

## // MISSIONS PROPOSÉES

### ANIMER la COMMUNAUTE créative

- Faire circuler les informations entre les membres de la communauté et avec l'équipe salariée et susciter l'implication et l'autonomie des contributeurs
- Recueillir les envies, les sujets, idées des contributeurs pour les futurs rendez vous
- Documenter et partager les activités de la vie associative (Bilan qualitatif, outils de communication interne, report...)

### FAVORISER la MISE en ŒUVRE d' ACTIONS par et avec les contributeurs

- Informer, communiquer sur les ressources mises à disposition par la structure
- Coordonner les actions et mobiliser les ressources pour l'organisation opérationnelle des temps forts de la vie associative (Séminaires, Assemblée Générale, Fêtes, Ateliers P2P, Apéros Lucides...)

### ANIMER la VIE du LABLAB

- Participer à la coordination des colocataires
- Participer à la transformation et à l'aménagement du lieu
- Accueillir les équipes artistiques extérieures : Centraliser les demandes, Activer le don-contre-don avec les équipes accueillies, Assurer l'accueil physique lors des arrivées et départs des équipes, Assurer le *report* et la communication autour des projets



## **PARTICIPATION VIE de la STRUCTURE :**

- Implication dans la vie associative (participation aux séminaires, formation équipe et moments festifs)
- Participation à la vie de bureau (réunions d'équipe, etc.)
- Participation aux événements publics organisés par l'AADN

## **// PROFIL**

La mission requiert autonomie, débrouillardise et prise d'initiative ainsi qu'un goût pour les interactions humaines et un sens du relationnel. Une expérience de la vie associative (en tant que bénévole) sera fortement appréciée.

Intérêt pour l'animation de groupes, les méthodologies participatives.

Des pratiques créatives personnelles ou une forte curiosité pour les arts numériques et les technologies.

Disponibilité pour des horaires en soirées et week-end.

## **// CONDITIONS ET CALENDRIER**

Date limite de dépôt candidature : 20/08/2019

**Dates des entretiens : une première session sera organisée fin juillet puis fin août – selon réception des candidatures**

Début de la mission : 16/09/2019

Durée de la mission : 8 mois

Temps de travail hebdomadaire : 28h les journées et horaires seront fixés avec le volontaire

Rémunération : indemnités légales + Titre Restaurant, 5€ par jour de mission

### **Lieux de travail :**

Bureau 2 rue d'Arménie, 69003 LYON, (Métro Saxe)

Studio *LabLab* au Pôle Pixel – 36 rue Emile Decorps, 69100 VILLEURBANNE (Tram Gare de Villeurbanne)

Envoyer votre candidature à [recrutement @aadn.org](mailto:recrutement@aadn.org) en précisant : *Mission Service civique animation VA* dans l'objet du mail.

## **// INFORMATION COMPLÉMENTAIRES**

Le service civique est un contrat d'engagement ouvert aux jeunes de 18 à 25 ans d'une durée de 8 mois en moyenne sans condition de diplôme. Nous porterons donc une attention particulière aux motivations des candidats. Le service civique est un apprentissage, nous veillons à l'accompagnement et la formation des candidats retenus. Pour plus d'informations : <http://www.service-civique.gouv.fr/>

